

De plus en plus de professionnels sont conduits à intervenir pour partager leurs expertises et expériences. Par ailleurs, les entreprises se penchent de plus en plus sur les modalités de formation :

- en interne, pour valoriser les savoir-faire, d'optimiser les processus de transmission entre pairs (départ à la retraite, arrivée de nouvelles recrues, tutorat...), et de garantir une continuité dans la qualité et la recherche d'innovation ;
- à l'externe, en direction de partenaires, professionnels ou publics (usagers et familles, clients, patients...), pour promouvoir leur expertise, diffuser, former et accompagner le développement de bonnes pratiques.

Si l'intention est de former des formateurs occasionnels, l'entreprise, qu'elle soit privée ou publique, petite, moyenne ou grande, s'emploie à créer les conditions propices à des apprentissages en continu en leur sein. Pour le formateur, cette fonction permet tout à la fois de prendre du recul, d'en tirer des enseignements transmissibles, et de questionner sa propre pratique.

Entre le plaisir de transmettre, la crainte de ne pas savoir le faire, et le risque de reproduire les seuls modèles d'apprentissage connus, cette formation de formateur fournit les bases qui permettront de concevoir et préparer des formations à l'interne, et à l'externe.

PUBLICS ET PRÉREQUIS

- ✓ Professionnels n'ayant pas suivi de formation de formateurs.
- ✓ Professionnels ayant une mission de transmission (tutorat, management ...)
- ✓ Professionnels ayant déjà été en situation de concevoir et animer une formation, ou susceptible de l'être.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES (capacités et compétences)

1. Développer une vision du métier de formateur centré sur les processus d'apprentissage
2. Clarifier les notions d'apprentissage, de formation et de transmission
3. Se doter de repères conceptuels et méthodologiques relatifs aux principaux courants pédagogiques
4. Connaître chacune des grandes étapes d'une démarche d'ingénierie pédagogique
5. Se doter de repères méthodologiques pour concevoir une séquence de formation
6. Repérer les bons réflexes et conditions de réussite pour concevoir et préparer une séquence de formation

PROGRAMME

Etapas de travail

1. Confrontation des expériences et des visions du métiers
2. Apprendre et former : de quoi parle-t-on ?
3. Etre formateur : quelles postures ? quels questionnements ? quelles approches pédagogiques ?
4. L'ingénierie pédagogique : les grandes étapes
5. Zoom sur la conception d'une séquence de formation, de l'analyse des besoins aux choix pédagogiques.

Principaux contenus de référence

- Le modèle de l'apprendre (cf. Jean BERBAUM)
- Le triangle de l'apprendre, pédagogique et didactique
- Définition des notions clés (apprendre...)
- Les principales approches pédagogiques : centrées respectivement sur le développement de la personne, les interactions sociales, le traitement de l'information et sur la modification des comportements et grille de positionnement du formateur
- Les postures du formateurs (degré de directivité, centrage sur le contenu ou la relation...)
- Quatre opérations mentales pour des choix pédagogiques
- Les grandes étapes d'une démarche d'ingénierie de formation – schéma global
- L'analyse des besoins en formation
- Typologie d'outils pédagogiques (intérêts et limites)
- ...

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Nos prestations reposent sur les principes de la pédagogie coopérative.

Une attention particulière est accordée à la façon dont les contenus sont introduits, faisant une large part, non seulement à l'analyse des expériences des participants, mais également à la mise en place de situations pédagogiques favorisant le travail en sous-groupes plus propice à l'échange. Les choix pédagogiques privilégient une approche ludique et dialectique. Elle s'efforce de valoriser les participants ayant déjà des connaissances et/ou expériences sur le sujet dans une visée d'entraide et de co-développement.

ÉVALUATION

Résultats attendus :

- Renouveau et/ou enrichissement d'une vision du métier de formateur
- Capacité à se situer dans une démarche d'ingénierie pédagogique
- Capacité à définir des objectifs appropriés et à procéder à des choix pédagogiques adaptés
- Appropriation des concepts clés utiles pour penser et préparer une formation
- Elargissement de l'éventail des outils pédagogiques mobilisables
- Identification des postures du formateur

Évaluation :

Un outil d'évaluation permet aux participants en fin de formation d'exprimer leur degré de satisfaction sur le dispositif, d'autoévaluer les acquis de la formation, d'apprécier l'atteinte des objectifs et à se mettre en perspective en termes de transfert des acquis en situation professionnelle.

MODALITÉS PRATIQUES

Deux journées non consécutives

Horaires = 9h – 12h30 / 13h30 – 17 h (7 heures/jour)

Le module accueillera de 8 à 15 participants maximum.

Un livret pédagogique est remis aux participants avec les principales références théoriques et conceptuelles mobilisées au cours de la formation.

INTERVENANT.E.S

Bureau ETCetera

Marie FLORES et/ou Elisabeth DUGIER.